

研修コース PDF および iStudy Viewer ダウンロード方法

研修で提供される電子テキスト(PDF)のダウンロード方法、および iStudy Viewer のダウンロード方法をご案内します。

受講中に作成した「学習メモ」(iStudy ViewerXML)を、ご自宅またはご勤務先で再現するには、弊社サイトから iStudy Viewer をダウンロードし、ご使用になる PC にインストールする必要があります。iStudy Viewer は許諾された範囲において無償でインストール可能なソフトウェアです。

研修コース PDF のダウンロード方法：

(1) <http://www.istudy.ne.jp/> にアクセスし、画面右にある [iStudy OnDemand 学習開始はこちらから] をクリックしてください。

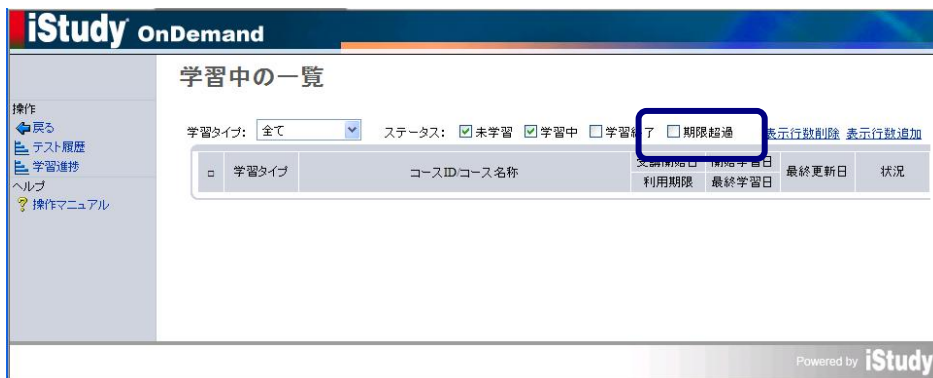


(2) ログイン画面が表示されるので、研修会場でご登録頂いたログイン ID (メールアドレス)・パスワードでログインしてください。

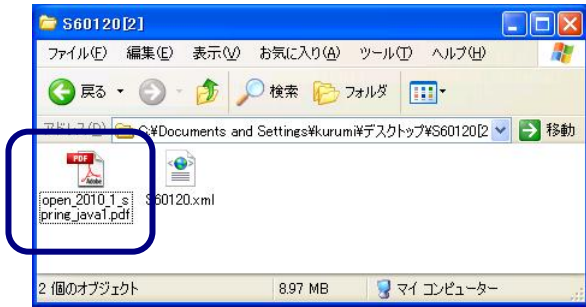
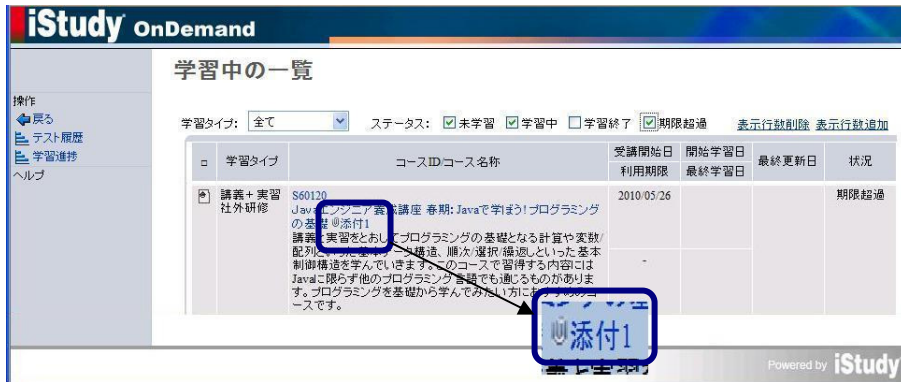
(3) 表示された画面左側より、「学習」→「テスト/学習」をクリックしてください。



(4) 「学習中の一覧」画面において、「期限超過」チェックボックスを選択してください。(※『期限超過』とは研修開始日を過ぎた、という意味です)



(5) 表示された一覧から、該当コース名の「添付 1」をクリックしてください。PDF テキスト (Zip ファイル) のダウンロードが開始致します。

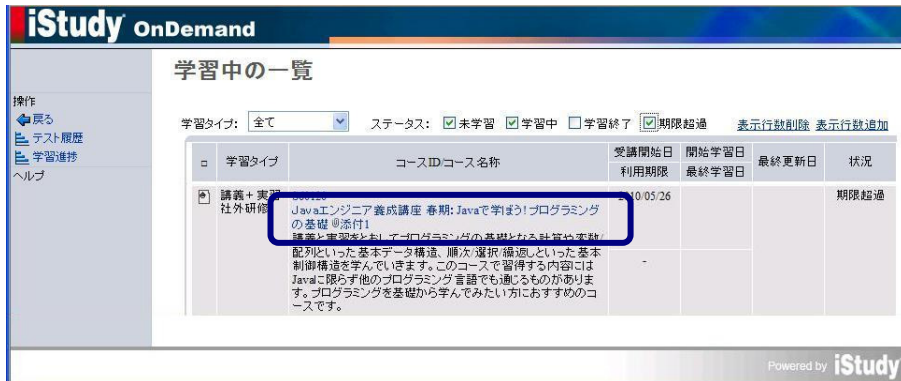


この例では、「Javaエンジニア養成講座 春期: Java で学ぼう! プログラミングの基礎」コースの電子テキスト (PDF) として「iopen_2010_1_spring_java1.pdf」をダウンロードしたものです。コース名と PDF ファイル名は必ずしも例の通りではありません。

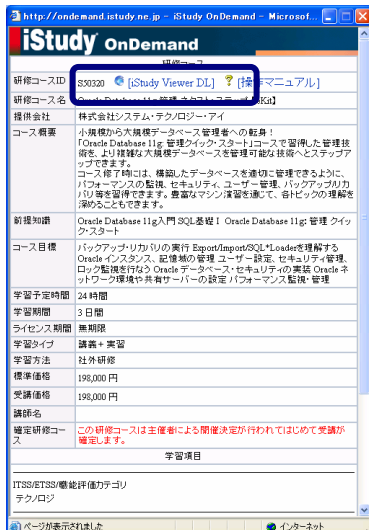
以上で研修コース PDF のダウンロードは完了です。次のステップは、PDF を表示するための iStudy Viewer をダウンロードすることです。

iStudy Viewer のダウンロード方法 :

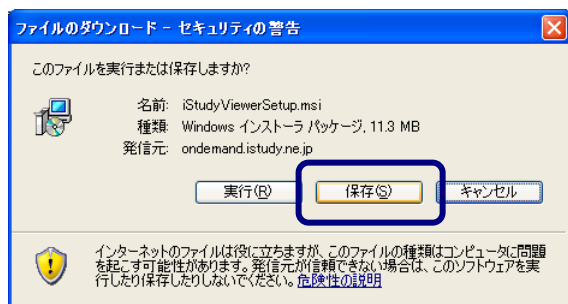
(6) 表示された一覧から、該当コース名をクリックしてください。



(7) ウィンドウが開きます。「iStudy Viewer DL」をクリックします。



(8) 任意の場所に、iStudy Viewer をダウンロードします。

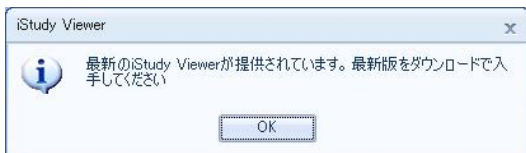


以上で iStudy Viewer のダウンロードは完了です。最後のステップは、iStudy Viewer をインストールし、受講中に作成した学習メモ (iStudy ViewerXML) を再現して復習までの準備を整えることです。

iStudy Viewer のインストールとご自宅・勤務先での復習開始までの流れ

<作業を行う前に>

- 本手順書は、現在のインストール状態に問題がある場合もしくは、既存の iStudy Viewer のバージョンをアップグレードする場合を考え、現在 PC にインストール済みの iStudy Viewer をアンインストールした後に新規インストールすることを前提として作成しています。
- 既存の iStudy Viewer のバージョンが最新ではない場合、起動時次のようなダイアログが出現します。



- PC に初めて iStudy Viewer をインストールする場合、アンインストールは不要です。インストールからお願いいたします。

アンインストール方法：

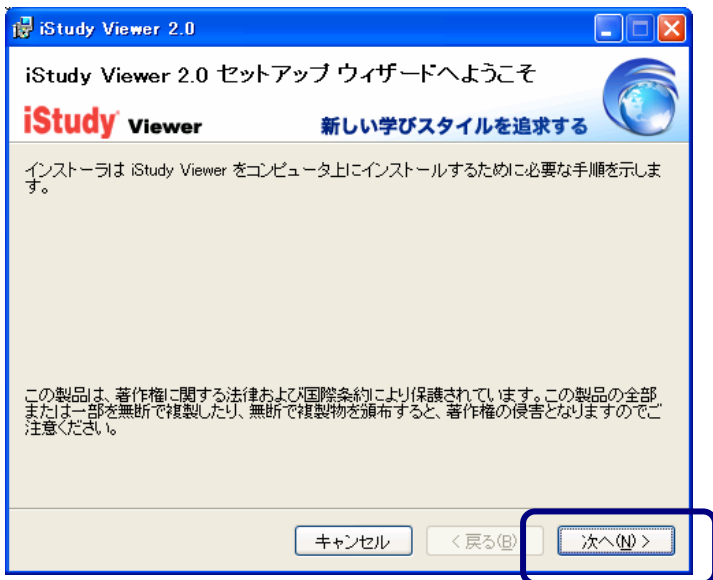
[コントロールパネル]-[アプリケーション(プログラム)の追加と削除]より iStudy Viewer を選択して「削除」をクリックします。

インストール方法と復習開始までの流れ：

インストール前に動作環境の確認をお願いします。iStudy Viewer の動作環境は以下の通りです。

OS	Microsoft Windows XP Microsoft Windows Vista
必要ディスク容量	30MB
その他のソフトウェア	Microsoft .NET Frameworks 3.5 SP1

(1)ダウンロードしたモジュールをクリックするとインストーラが起動し、セットアップウィザードが表示されます。



(3)使用許諾画面が表示されます。ご同意いただけましたら「同意する」を選択して「次へ」をクリックします。



(4)インストールフォルダの選択画面が表示されます。「次へ」をクリックします。

iStudy Viewer を本 PC のすべてのユーザーでご利用の場合には、「すべてのユーザー」を選択します。



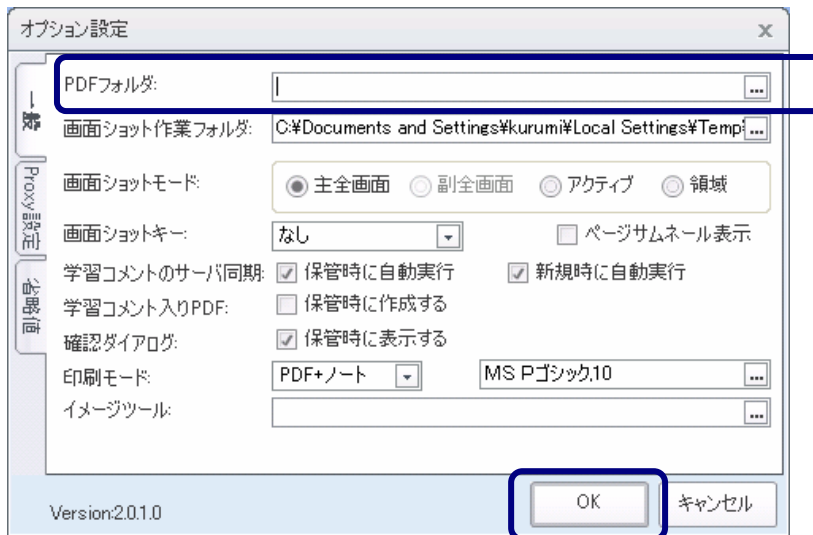
(5)インストール確認画面で「次へ」をクリックするとインストールが開始されます。



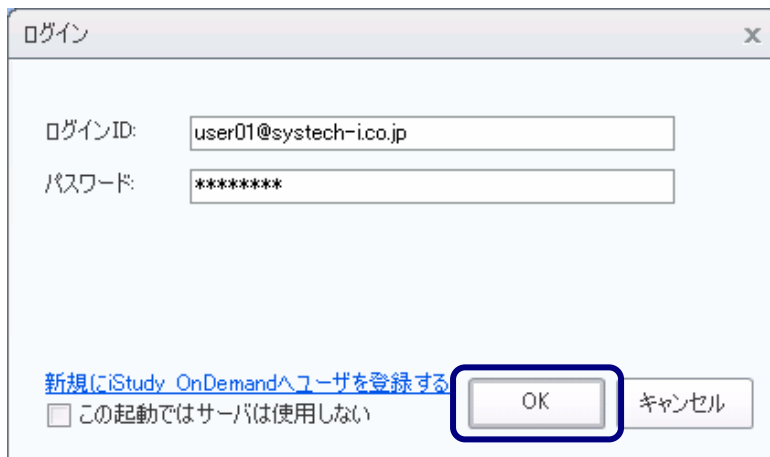
(6)インストールが完了すると、スタートメニューに「iStudy Viewer」フォルダが登録されデスクトップに「iStudy Viewer」のショートカットが表示されます。ダブルクリックすると、iStudy Viewer が起動します。



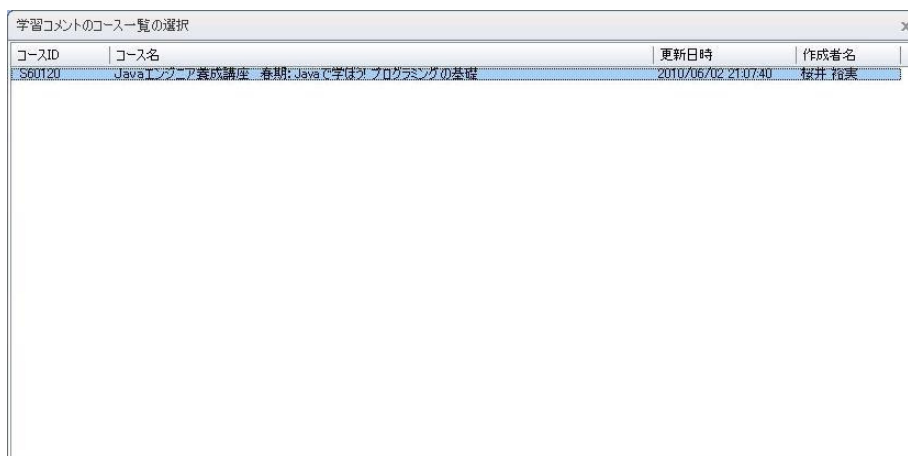
(7) 初回起動時には「オプション設定」画面が表示されます。「PDF フォルダ」には、講座のテキストを格納したフォルダを指定してください。また、認証が必要なプロキシを利用の場合には、「Proxy 設定」タブをクリックして設定を行ってください。



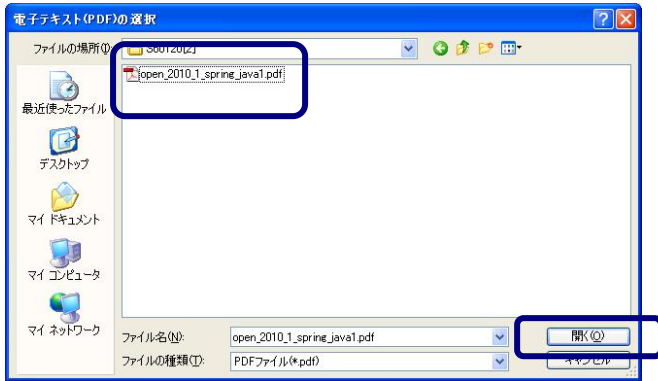
- (9) ログイン画面で、研修会場でご登録いただいた ID・パスワードをご入力ください。またマルチカンパニーをご登録の場合は、受講時にお選びいただいた所属を選択してください。



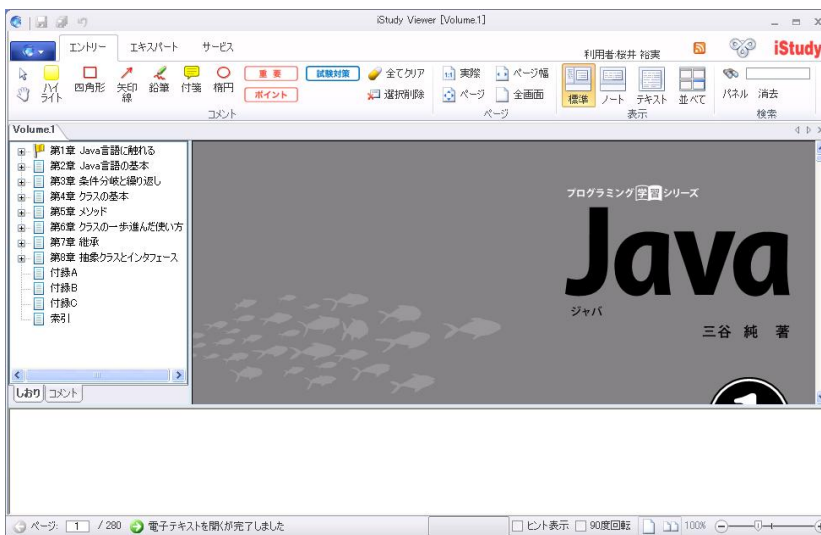
- (10) サーバーに接続され、記録されている学習メモの一覧が表示されます。復習する講座をダブルクリックしてください。



- ※ お客様の PDF がリネームされている場合や「PDF フォルダ」に指定したフォルダに PDF が存在しない場合はダイアログが表示されます。「はい」をクリックして、任意の名前の PDF を選択してください。



(11) 会場で登録した学習メモが再現されます。内容を新たに更新しサーバーに保存すると、次週会場でその内容を再現できます。



研修終了後も、登録された研修の学習を継続していただくことが可能です。

ご自宅・ご勤務先では、PDFと学習メモ(iStudy ViewerXML)を重ねたものを、新しいPDFとして保存または印刷することも可能です。

iStudy Viewer についての FAQ

http://www.istudy.ne.jp/www/cms/personal/faq/qa/faq_viewer.html

<問合せ先> FAQ サポート情報(<http://www.istudy.ne.jp/www/cms/personal/faq/inquire6.html>)

[お問い合わせ先]—[iStudyViewer に関するお問い合わせ]よりお問合せ下さい。